



УНИВЕРЗИТЕТ МБ БЕОГРАД

ОДЛУКА

**Сената Универзитета МБ о покретању часописа на
Пословном и правном факултету Универзитета МБ**

Београд, 2022.године



УНИВЕРЗИТЕТ МБ
ПОСЛОВНИ И ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
БЕОГРАД



Универзитет МБ Београд
Проте Матеје 21
Број:СО-6/7
Датум:10.02.2022.године

На основу члана 59 Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр: 88/17, На основу члана 53, 70, 143 и 144, Статута Универзитета МБ у Београду Сенат Универзитета је на седници одржаној 10.02.2022.године донео следећу

ОДЛУКУ

Усвоја се предлог ректора Универзитета „МБ“ о покретању часописа на Пословном и правном факултету Универзитета МБ под називом: European Journal of: MB Journal. Address: Теодора Драјзера 27, 11111 Belgrade, Serbia

1. **Носилац свих активности је декан и продекани на ППФ Универзитета МБ.**
2. **Научно наставно веће ППФ Универзитета МБ ће као носилац свих активности:**
 - I. **Дефинисати о часопису:**
 - Приступ,
 - Реализација идеје,
 - Формирање редакцијског одбора,
 - Процедура ангажовања чланова редакцијског одбора,
 - Припрема ауторских текстова,
 - Електронска верзија часописа,
 - Техничко уређење.
 - II. **Остала питања од значаја за издавање часописа :** Динамика излажења, формат, штампа, тираж, дистрибуција, маркетинг и друго решаваће се поступно, полазећи од става оснивача Задужбине да часопис, уз подршку редакцијског одбора, треба да достигне одговарајући национални и међународни научни ниво, да ефикасно представља српску науку, да стигне до важних научних одредишта и потенцијалних корисника и критичара, да буде отворен за савремене научне трендове и унапређивање презентовања научне мисли.
 - III. **Шта ће часопис неговати.**
 - IV. **Уредништво:**
 - Главни и одговорни уредник
 - Програмски уредник
 - Уредници
 - Техничка уредница
 - Лектура текстова на енглеском језику
 - Лектура текстова на српском језику
 - V. **Редакцијски одбор и рецензенти (према наукама):**
 - VI. **Критеријуми и правила за уношење ауторског дела у издавачки план часописа**
 - VII. **Упутство ауторима за припрему текста.**
 - VIII. **Техничко упутство.**
 - IX. **Рокови са :**

Носилац организације ће до 01.05.2022.године реализовати све потребне припреме:

- израдити Концепцију и стратегију за часопис.



- изградити Плана свих ресурса: људски, смештај, материјално технички, финансијски са планом прихода и расхода за часопис и временски,
 - изградити термински плана часопис на годишњем нивоу.
 - изградити Плана промотивних и ПР активности (структура веб сајта, оглашавање у медијима, конференције за штампу, специјализоване радио и ТВ емисије)
 - предложити високо квалификовани персонал за: уредништво и редакцијски одбор.
3. Носилац организације је обавезан да информише проректора за науку Универзитета МБ професора др Неђу Даниловића о току свих активности наведених у тачци 2.
4. Испред Универзитета МБ проректор за науку и НИД редовни професор др Неђо Даниловић је одговоран за стручно усмеравање свих активности: оснивање, проблематика рада часописа. редовно извештавање колегијума ректора и Сенат Универзитета МБ.

ДР/ДР

Доставити:

1. Архива Универзитета МБ
2. Секретар универзитета
3. Пословном и правном факултету Универзитета МБ

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
Ректор
Проф. др Душан Регодић, дипл. Инж.
Dušan Regodić

